



Dokumentnamn Byggvarubedömningen för projektörer och entreprenörer	Datum 2021-10-28	Beteckning 653967
Upprättad av Liselott Colmet	Version 2	Sid nr 1(10)

Byggvarubedömningen för projektörer och entreprenörer

Innehållsförteckning

1. Allmänt	2
1.1 Byggvarubedömningens bedömningskriterier.....	3
2. Loggbokskonto.....	4
2.1. Acceptera inbjudan till Loggbok.....	5
2.2. Behörighet.....	6
3. Avvikelse.....	6
3.1. Lägga till en avvikande produkt	6
3.2. Hantera avvikelse rapporter	6
4. Produkthantering.....	7
4.1. Mängd och placering.....	8
4.2. Produkter och leverantörer som saknas i BVB.....	8
4.3. Ansök om bedömning	9
4.4. Förändringar på tillagda produkter.....	9
5. Avsluta projekt.....	10



Dokumentnamn Byggvarubedömningen för projektörer och entreprenörer	Datum 2021-10-28	Beteckning 653967
Upprättad av Liselott Colmet	Version 2	Sid nr 2(10)

1. Allmänt

Fortifikationsverket använder Byggvarubedömningen¹ (BVB) för att göra materialval och föra Loggbok över produkter (dvs varor och kemiska produkter) vid nyproduktion samt om- och tillbyggnad.

Instruktionen vänder sig till miljökonsulter, arkitekter, tekniska konsulter och entreprenörer som ska registrera och bedöma produkter.

I Projekteringsanvisning Energi och miljö finns det beskrivet krav- och bedömningsnivåer för produkter. Produkter som projekteras in i ritningar och beskrivningar samt byggs in under entreprenaden, ska dokumenteras i en Loggbok med den omfattning som för projektet valt indikatorbetyg anger. Dvs byggvaror kategoriserade enligt BSAB 96, Svensk byggtjänst.

Följande produkter behöver inte registreras:

- Skruv, spik, mutter, plåtband, hålbånd, plaststrips, låshus eller liknande
- Förbrukningsvaror som märkspray, bränsle, rengöringsmedel etc.

För varje projekt ska en projektspecifik rutin upprättas som styrker att Loggboken blir komplett och korrekt samt att avvikelser hanteras. Den projektspecifika rutinen ska beskriva vem som ansvarar för att följa upp att produkterna läggs in, när det ska göras, vem som ska göra det samt hur det säkerställs att rätt produkter är registrerade och att alla produkter finns med.

På BVB:s hemsida finns utförliga manualer för hur man registrerar konto hos BVB, hanterar en loggbok och registrerar varor och produkter mm. Se Manual Loggboksverktyget på www.byggvarubedomningen.se/support/manualer.




¹ www.byggvarubedomningen.se



Dokumentnamn Byggvarubedömningen för projektörer och entreprenörer	Datum 2021-10-28	Beteckning 653967
Upprättad av Liselott Colmet	Version 2	Sid nr 3(10)

1.1 Byggvarubedömningens bedömningskriterier

En bedömning består av två delar, bedömning gällande kemiskt innehåll och bedömning av utvalda livscykelaspekter. För varje del bedöms varje ingående kriterium separat enligt BVB:s tre bedömningsnivåer *Rekommenderas*, *Accepteras* och *Undviks*. När man söker på en bedömning i systemet är det totalbedömningen som kommer att visas, men även bedömning för respektive del framgår. Villkoren för viktningen enligt nedan.


Viktning av kriterier för totalbedömningen	
 <i>Rekommenderas</i>	Samtliga villkor nedan ska uppfyllas för totalbedömningen <i>Rekommenderas</i> : <ul style="list-style-type: none">• Alla innehållskriterier är bedömda som <i>Rekommenderas</i>.• Inget livscykelkriterium är bedömt som <i>Undviks</i>.• Minst 50 % av de för varan relevanta livscykelkriterierna är bedömda som <i>Rekommenderas</i>.
 <i>Accepteras</i>	Samtliga villkor nedan ska uppfyllas för <i>Accepteras</i> : <ul style="list-style-type: none">• Inget innehållskriterium är bedömt som <i>Undviks</i>.• Inget livscykelkriterium är bedömt som <i>Undviks</i>.
 <i>Undviks</i>	Om något av villkoren nedan uppfylls blir totalbedömningen <i>Undviks</i> : <ul style="list-style-type: none">• Ett eller flera innehållskriterier är bedömda som <i>Undviks</i>.• Ett eller flera livscykelkriterier är bedömda som <i>Undviks</i>.



Dokumentnamn Byggvarubedömningen för projektörer och entreprenörer	Datum 2021-10-28	Beteckning 653967
Upprättad av Liselott Colmet	Version 2	Sid nr 4(10)

2. Loggbokskonto

Fortifikationsverkets projektledare upprättar en Loggbok i BVB och skickar en inbjudan till Loggboksdeltagaren. När en inbjudan till en Loggbok har skickats till loggboksdeltagaren, får du ett mail till din e-post.



**BYGGVARU
BEDÖMNINGEN**

Du har blivit inbjuden till Loggboken Test loggboken 1.

Idag saknar du ett giltigt konto till vår Webbtjänst och måste därför börja med att skapa ett personligt konto. Följ [denna länk](#) för att skapa ett konto. Välj mellan ett "Loggbokskonto" till en kostnad om 500kr/Loggbok oavsett löptid eller "fullständigt konto" som låter dig jobba i fritt antal Loggböcker till en årskostnad om 4000kr.

Observera att den e-postadress som har blivit inbjuden till Loggboken är sarah@byggvarubedomningen.se. För att få rätt behörighet till Loggboken bör kontot som skapas gå via samma e-post. Om felaktig e-postadress blivit inbjuden, vänligen kontakta din projektledare/administratör i Loggboken.

När du skapat kontot kommer du via Webbtjänsten att komma åt den Loggbok som du blivit inbjuden till.
Vid problem med att komma åt Loggboken vänligen kontakta oss på loggbok@byggvarubedomningen.se.

Vänliga hälsningar,
Byggvarubedömningen

[Om oss](#) - [Vanliga frågor](#)

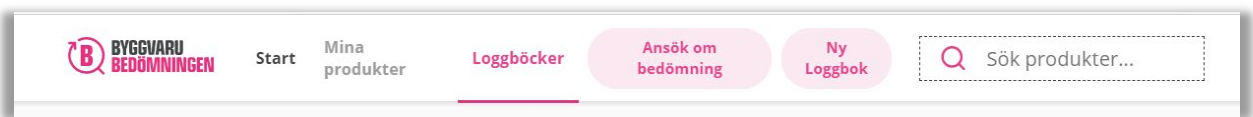
Om du inte redan har ett konto hos BVB måste du skapa ett. Det gör du genom att klicka på länken som anvisas i mailet. Du kommer då till Byggvarubedömningens sida "Skapa konto", där den e-postadress som mottagit inbjudan är förfylld.



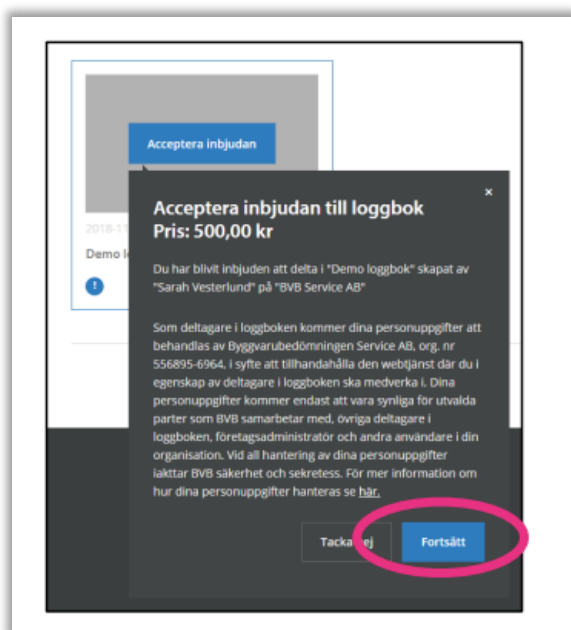
Dokumentnamn Byggvarubedömningen för projektörer och entreprenörer	Datum 2021-10-28	Beteckning 653967
Upprättad av Liselott Colmet	Version 2	Sid nr 5(10)

2.1. Acceptera inbjudan till Loggbok

För att komma in i Loggboken som du blivit inbjuden till så ska du acceptera inbjudan till den. Detta gör du genom att klicka på "Loggböcker".



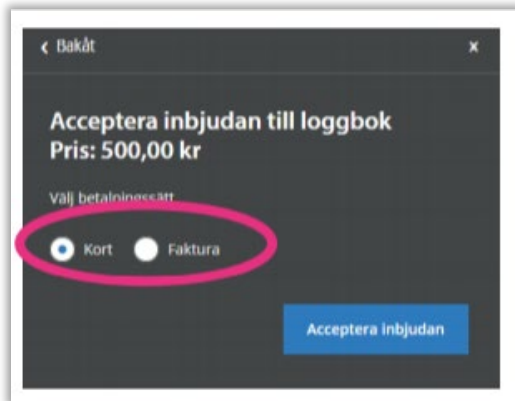
Klicka därefter på "Acceptera inbjudan" följt av "Fortsätt" för att komma vidare till betalningsalternativen. Kostnaden för kontot står projektörer och entreprenörer själva för. Ett Loggbokskonto ger endast behörighet till de specifika loggböcker som du blivit inbjuden till och du betalar en årsavgift på 500 kr/Loggbok. Via detta konto har du även behörighet att söka efter produkter i BVB.



Välj betalningsmetod. Därefter klickar du på "Acceptera inbjudan". När betalningen är genomförd kommer du åt Loggboken och kan börja arbeta i den.



Dokumentnamn Byggvarubedömningen för projektörer och entreprenörer	Datum 2021-10-28	Beteckning 653967
Upprättad av Liselott Colmet	Version 2	Sid nr 6(10)



2.2. Behörighet

Din behörighet får du tilldelad av Fortifikationsverkets projektledare eller den som utsetts som administratör av Loggboken.

3. Avvikelser

I Fortifikationsverkets projekt ska de produkter som projekteras och sedan byggs in bedömas så att användningen av farliga byggvaror och produkter minimeras. Projekteringsanvisning Energi och miljö är styrande för projekten. Beroende på den kravnivå som gäller för projektet ska avvikelser upprättas, för de produkter som avviker från de krav som ställts upp i Loggboken.

När en produkt läggs till i Loggboken och som avviker från de krav som ställts upp för Loggboken, skapas automatiskt en avvikelserapport och ett e-postmeddelande skickas till Loggboksägaren och Loggboksadministratören. De avvikelser som skapats i Loggboken finns under fliken "Avvikelser".

3.1. Lägga till en avvikande produkt

När en produkt som strider mot Loggbokens inställda krav, ombeds användaren att fylla i en motivering och alternativ som är utvärderade. Det går inte att komma vidare utan en motivering. Motiveringen ska vara utförlig och alternativa produkter ska redovisas. Så snart en motivering är noterad genereras en avvikelserapport.

3.2. Hantera avvikelserapporter

När en avvikelse uppkommit ska den hanteras.



Dokumentnamn Byggvarubedömningen för projektörer och entreprenörer	Datum 2021-10-28	Beteckning 653967
Upprättad av Liselott Colmet	Version 2	Sid nr 7(10)

En avvikelserapport får i första hand statusen "under behandling", vilket innebär att avvikelsen inte är godkänd. Man kan se kommentarer genom att klicka på "pratbubblan".

Fortifikationsverkets projektledare godkänner eller avvisar en avvikelse. Den deltagare som lagt till produkten i Loggboken och därmed skapat avvikelsen tar bort produkten som genererat avvikelsen om den inte godkänns.

1. För att se produktens avvikelserapport, klicka på produktens namn och för att komma till produktens produktkort, scrolla till sektionen "Avvikelserapport". Fortifikationsverkets projektledare hittar här information om anledning till avvikelse, motivering och undersökta alternativ.
2. Fortifikationsverkets projektledare kommenterar avvikelsen om den inte är godkänd, ställer följdfrågor eller kan förklara sitt beslut ytterligare.
3. Fortifikationsverkets projektledare ska antingen godkänna eller avvisa avvikelsen och det beslutet går att "återställa" om det förändras. Ett exempel är om avvikelsen avvisas men sedan efter diskussion eller ytterligare underlag vill man ändra beslutet till att godkänna avvikelsen.
4. När samtliga avvikelser är godkända ändrar triangeln med utropstecken högst upp på Loggbokskortet färg från röd till grön.



Triangel med utropstecken är grön – samtliga avvikelser är godkända!

4. Produkthantering

Arbetsgången för att söka, lägga in produkter mm finns på BVB hemsida under Manualer.

Projektörer och entreprenörer ansvarar för att lägga in de produkter som projekteras in i ritningar, tekniska beskrivningar och som byggs in under entreprenaden.



Dokumentnamn Byggvarubedömningen för projektörer och entreprenörer	Datum 2021-10-28	Beteckning 653967
Upprättad av Liselott Colmet	Version 2	Sid nr 8(10)

De produkter som är föreskrivna under projekteringen ska vara registrerade och eventuella avvikelser ska vara godkända, innan leverans av förfrågningsunderlaget.

De produkter som byggs in under produktion läggs löpande in i Loggboken.

Om någon av produkterna strider mot projektspecifika krav, hanteras avvikelsen enligt 3. Avvikelser.

4.1. Mängd och placering

I projekt där kravnivån är Guld ska produktens mängd och ungefärliga placering anges. Det gäller alltså inte för Brons och Silver.

4.2. Produkter och leverantörer som saknas i BVB

Om produkten eller leverantören saknas i BVB ska de registreras så att Loggboken blir komplett.

OM du skapar och fyller i information för din "Egna produkt" dvs en produkt som inte är registrerad i BVB uppstår följande:

- Produkten är inte bedömd. Det är då oklart om produkten uppfyller kraven enligt Försvarssektorns kriteriedokument – kemiska ämnen, kemiska produkter och varor.
- I det fall det strider mot Loggbokens krav att lägga till en produkt som inte är bedömd, kommer du behöva motivera varför du vill använda denna "Egna produkt" samt att en avvikelserapport kommer att skapas.
- Om inte heller leverantören som levererar din produkt finns som registrerad leverantör i BVB, så måste du fylla i information om leverantören.

Var noga med att fylla i produktens korrekta handelsnamn. När leverantören senare ansöker om en bedömning med detta namn får du en flaggning på produkten om att en bedömning erhållits.



Om egna produkter som inte är bedömda i BVB läggs in i Loggboken, är Loggboken inte komplett.



Dokumentnamn Byggvarubedömningen för projektörer och entreprenörer	Datum 2021-10-28	Beteckning 653967
Upprättad av Liselott Colmet	Version 2	Sid nr 9(10)

4.3. Ansök om bedömning

Om en produkt inte finns i BVB men den har bedömts vara det bästa valet för projektet, ska projektören eller entreprenören se till att den blir registrerad och bedömd i BVB. Kontakta produktens leverantör och be den registrera produkten i BVB.

OM leverantören inte vill registrera produkten i BVB så kan projektören eller entreprenör beställa en bedömning. Fortifikationsverkets projektledare godkänner beställningen och då står Fortifikationsverket för bedömningskostnaden. I första hand ska bedömningstid på 10 dagar väljas. Om akut situation uppstår kan bedömningstid på 2 dagar väljas, men i det fallet får projektören eller entreprenören själva stå för bedömningskostnaden.

4.4. Förändringar på tillagda produkter

Ibland kan projekt och därmed registrering i Loggboken dra ut på tiden. Under byggtiden kan statusförändringar ske för de under projekteringen eller byggtiden loggade produkterna. Exempelvis kan en produkt som är bedömd av BVB få förändrad bedömningsnivå på grund av ny lagstiftning.

Den produkt som en gång har blivit tillagd i Loggboken ligger alltid kvar där med den bedömning den hade vid det tillfälle den lades dit. Hade produkten bedömningsnivån "Accepteras" vid tillfället så kommer den fortsatt att visas så. I det fall en förändrad bedömning finns, kommer en notis vid den aktuella produkten i Loggboken.

Notis förändrad bedömning, klicka på i-symbolen

<input type="checkbox"/>		Produkt 1		Leverantör 1	2021-03-04	Okänd användare	L - Puts, målning, sky...	01702 Lim			
<input type="checkbox"/>		Produkt 2		Produkten finns i en nyare version	2021-02-15	Sofie Persson	IB - Termisk isolering ...	01399 Isoleringsmate...			

För att uppdatera produkten, gå in på produktens produktkort genom att klicka på produktens namn. Välj den version du önskar byta till på produktkortet och klicka därefter på "Byt version". Stäng därefter produktkortet och uppdatera sidan för att se den nya versionen.



Dokumentnamn Byggvarubedömningen för projektörer och entreprenörer	Datum 2021-10-28	Beteckning 653967
Upprättad av Liselott Colmet	Version 2	Sid nr 10(10)

OBSERVERA: I det fall produkten redan byggts in/fysiskt använts i det projekt som Loggboken används för, så får ni inte ändra version. Är Loggboken i projekteringsfasen eller under uppstart av produktionen så byt till den senaste aktuella versionen av bedömningen.

5. Avsluta projekt

Entreprenören verifierar att Loggboken är komplett och att produkterna har rätt bedömningsversion. Loggboken ska vara komplett och fullständig 2 veckor innan slutbesiktning. Alla avvikelser ska då vara klarmarkerade och alla produkter i Loggboken ska vara godkända och bedömda.

Fortifikationsverkets projektledare stänger projektet i BVB.

Elektronisk signatur

Beslutas av processägare/ processledare.

Handlingen är fastställd i Fortifikationsverkets elektroniska dokument- och ärendehanteringssystem av:

Agneta Arosenius, Senior Rådgivare, 2021-10-28
